

# SAKU人財教育講座

階層別研修〈新入社員・若手リーダー・中間管理職・経営者コース〉・テーマ別研修〈一般講座〉

==ご案内==

2026年度

- 各分野第一線での専門知識・実務経験・指導経験を持ち、佐久地域の企業を熟知したコーディネーターやアドバイザーが講師を担当。佐久企業のための人財教育です。
- 新入社員・若手リーダー・中間管理職・経営者・次世代エース・一般社員などの各層のニーズに応えるプログラムを提供。
- 若手リーダーコース・中間管理職コースは定員18名、経営者コースは定員10名の少人数クラス、いずれもグループワークを取り入れた丁寧で実践的な指導。
- 階層別・テーマ別集合教育の他、各企業のニーズにカスタマイズした出前講座も実施。
- 人財教育を起点に企業とのコミュニケーションや理解を深め、様々な経営支援へ展開。
- 佐久産業支援センター（SOIC）との連携により、佐久市全域と周辺地域をカバー。



一般社団法人  
佐久産業支援センター



佐久商工会議所

# 新入社員コース

会場：佐久商工会議所 定員：各講座40名

※受講料は税込です。

	講座名・講座内容	講師	開催日時	受講料 (単位：千円)	
				会 員	非会員
オープン講座	<b>■新社会人のためのメンタルヘルスケア</b> 環境の変化によるストレスを軽減し、心身の健康を維持・増進するための「セルフケア」を考える。	吉澤 ゆかり	4月7日(火) 9:30～11:30 4月14日(火) 9:30～11:30	無料	3.5
	<b>■社会人の心構え・ビジネスマナー</b> 社会人としての心構え、ビジネスマナーの基本、「自分のブランド力」の付け方。	小林 さゆり	4月7日(火) 12:15～15:15 4月14日(火) 12:15～15:15	無料	3.5
一般教養	<b>■働く社会人として守るべきルールと基礎知識</b> 組織人として働くことの意義と働くとき守るべきルールは何かを学ぶ。	加藤 吉紀	4月8日(水) 9:30～11:30 4月15日(水) 9:30～11:30	1.5	3.5
	<b>■コミュニケーションスキルを高めるには</b> 学生時代とは違う社会人として欠かせないコミュニケーションスキルを習得。	遠藤 英夫	4月8日(水) 12:15～14:15 4月15日(水) 12:15～14:15	1.5	3.5
	<b>■全ての基本は5Sから</b> 製造業・サービス業を問わず職場の基本である5Sの用語の意味と目的、意義。	宇野 親治	4月8日(水) 14:30～16:30 4月15日(水) 14:30～16:30	1.5	3.5
	<b>■佐久市で働く魅力 ～地域産業の多様性と特徴を知る～</b> 佐久市の製造業、サービス業の特徴を概観する。	丸山 隆男	4月9日(木) 9:30～11:30 4月16日(木) 9:30～11:30	1.5	3.5
	<b>■会社のしくみとわたしたちの仕事 New</b> 会社全体の流れをわかりやすく整理し「自分の仕事の役割と価値」を理解する。	山澤 知姫	4月9日(木) 12:15～14:15 4月16日(木) 12:15～14:15	1.5	3.5
	<b>■仕事で困らない『進め方の基本』 New</b> 新入社員が仕事を進めるうえで感じやすい“仕事の不安・つまずき”を減らす。	山澤 知姫	4月9日(木) 14:30～16:30 4月16日(木) 14:30～16:30	1.5	3.5
専門スキル	<b>■改善活動の進め方</b> 製造現場を大きく変える改善活動の考え方・手法、着眼点、PDCAの回し方。	渡部 國明	4月10日(金) 9:30～11:30 4月17日(金) 9:30～11:30	1.5	3.5
	<b>■品質管理</b> 品質管理に必須の用語やQC七つ道具、ISO9001の重要性について。	渡部 國明	4月10日(金) 12:15～14:15 4月17日(金) 12:15～14:15	1.5	3.5
	<b>■電子メールとSNSの達人初めの一步</b> ビジネス用電子メールのマナー、要領の良い書き方、個人で使うSNSのセキュリティリスクの回避などについて。	吉田 智之	4月10日(金) 14:30～17:00 4月17日(金) 14:30～17:00	1.5	3.5

# 新入社員フォローアップ研修 (入社半年後、1年後)

会場：佐久商工会議所 定員：各講座30名

※受講料は税込です。

講座名・講座内容	講師	開催日時	受講料 (単位：千円)	
			会 員	非会員
<p><b>■知らないとはもう言えない、 就業に関するルールとは</b> 就業規則から学ぶ働き方の基本ルールとコンプライアンスの重要性を理解する。 (自社の就業規則を持参していただきます)</p>	加藤 吉紀	4月24日(金) 9:00~16:30	1.5	3.5
<p><b>■働いて気持ちの良いチームづくり</b> チームづくりの基本、コミュニケーションの理解を深め、共通のビジョンのもと自ら動ける「私も主役！」意識をつかむ。</p>	畑 典之	10月23日(金) 9:00~16:30	1.5	3.5
<p><b>■仕事の基本は段取りと5Sから</b> 仕事を効率よくする段取りの重要性と、5Sの用語、目的と意義を理解する。</p>	宇野 親治		1.5	3.5

# New 若手リーダーコース (共通講座・製造業向け講座)

会場：野沢会館 定員：各講座18名

※受講料は税込です。

	講座名・講座内容	講師	開催日時	受講料 (単位：千円)		
				個別	一括	非会員
共通講座 (製造業・非製造業)	<b>■気兼ねなく意見を出し合える 気持ちのよいチームづくり</b> 傾聴を体験して心理的安全性について理解する。互いに意見を出し合える気持ちのよいチームづくりについて、グループワークを通して気づく。	畑 典之	6月3日(水) 14:30～16:30	6	25	35
	<b>■イライラ・モヤモヤを仕事に 持ち込まない～感情を整える 職場コミュニケーション～</b> 感情は「抑える」ものではなく「扱う」もの。感情を荒立てない伝え方・受け取り方で、明日から職場が変わる小さな行動につなげる。	山澤 知姫	6月10日(水) 14:30～16:30	6		
	<b>■自分で考え、動ける力を育てる ～仕事が少し楽になる 考え方～</b> 自分で考えるために「やる気」より先に必要なものは、動きを止める一言、後押しする一言。今日からできる“小さな一歩”を踏み出す。	山澤 知姫	6月17日(水) 14:30～16:30	6		
	<b>■行動につながる目標設定 ～「決めたのに動けない」 をなくす考え方～</b> プレッシャーになる目標と力になる目標。「ちゃんとやらなきゃ」を手放す視点で、今日からできる“行動が決まる目標”をつかむ。	山澤 知姫	7月1日(水) 14:30～16:30	6		
	<b>■リスク発見と教え方の基本</b> 安全の両輪である、リスクアセスメントとKYT(危険予知訓練)の特長を知り、グループワークを通して「リスクを見つける眼」や「教え方」を磨く。	畑 典之	7月8日(水) 14:30～16:30	6		
製造業向け講座	<b>■安全の基本と労働災害防止</b> 人の特性であるヒューマンエラーと労働災害発生のメカニズムを理解し、労災防止のためのリスクレベル低減の対策や原則をつかむ。	畑 典之	8月5日(水) 14:30～16:30	6	共通講座含む 受講料 45	共通講座含む 受講料 65
	<b>■製造現場のリーダー力向上</b> 企業が生き残り発展する原動力となる現場リーダーの役割について、グループワークを通して学ぶ。	宇野 親治	8月19日(水) 14:30～16:30	6		
	<b>■現場力の向上 (2回)</b> “現場力の高め方～お客様目線での工程改善”を事例に取り入れた内容で学び演習を行う。	鷹野 茂彦	9月2日(水) 14:30～16:30 9月9日(水) 14:30～16:30	12		

※非製造業の方は「共通のみ」を、製造業の方は「共通と製造業」を受講してください。

# 中間管理職コース

会場：野沢会館 定員：各講座18名

※受講料は税込です。

	講座名・講座内容	講師	開催日時	受講料（単位：千円）				
				個別	一括	非会員		
ヒューマンズスキル (全14回)	<b>■管理職の心構え</b> 経営者から何を期待され、部下から何を求められているか。管理職の存在意義を考える。	遠藤 英夫	6月2日(火) 14:30～16:30	6	ヒューマンズスキル+ 専門スキルで	110		
	<b>■ハラスメント対策</b> 管理職としてのハラスメント防止及び対策を考える。		6月9日(火) 14:30～16:30	6				
	<b>■コミュニケーションスキル 中級 (2回)</b> 上司と部下の間でスムーズにコミュニケーションをとるためのノウハウ。		6月16日(火) 14:30～16:30 7月7日(火) 14:30～16:30	12				
	<b>■プレゼンテーションスキル 中級 (2回)</b> プレゼンは説明ではなく「表現」。思いをどう伝えるか、効果的な資料作成から話し方まで。		7月14日(火) 14:30～16:30 7月21日(火) 14:30～16:30	12				
	<b>■ファシリテーションスキル(2回)</b> 従来の会議のあり方を見直し、より効率よく議論を進めるノウハウを学ぶ。		8月4日(火) 14:30～16:30 8月18日 14:30～16:30	12				
	<b>■リーダーシップとマネジメントスキル 中級</b> 先頭に立つだけがリーダーの役割ではない。リーダーとマネジメントとの質の違いを考える。		9月1日(火) 14:30～16:30	6				
	<b>■部下の夢を応援する！ やる気を引き出す メンタルサポート</b> 部下の目標を共有し、やる気を高める心理的アプローチと具体的なサポートスキルを身につける。		山澤 知姫	9月8日(火) 14:30～16:30			6	85
	<b>■自ら考え行動できる 自律型社員の育て方 (2回)</b> 自ら考え行動できる社員を育てるために必要な「双方向コミュニケーション」を実践ワークで学ぶ。							
	<b>■自律型人材育成のための コーチングの基礎</b> 従業員満足度を高め、自律型人材を育てるためのコーチング技法の基礎について学び、演習を行う。		吉田 智之	10月13日(火) 14:30～16:30			6	
	<b>■管理職に必要な労務管理法務とマネジメント</b> 部下との労務管理に直接関わる、知っておくべき労働基準法の重要項目について学ぶ。		加藤 吉紀	10月20日(火) 14:30～16:30			9	

# 中間管理職コース

会場：野沢会館 定員：各講座18名

※受講料は税込です。

	講座名・講座内容	講師	開催日時	受講料（単位：千円）		
				個別	一括	非会員
専門スキル (全4回)	<b>■工場運営、品質改善・コストダウンの基礎 (2回)</b> 品質とコストを中心に経営の視点も交えて工場運営の要点を学ぶ。	丸山 隆男 渡部 國明	11月10日(火) 14:30～16:30 11月17日(火) 14:30～16:30	12	ヒューマンスキル+ 専門スキルで  85	ヒューマンスキル+ 専門スキルで  110
	<b>■BCP（事業継続計画）～ふだんから準備しておくべきことの総点検とミニワーク～ New</b> おもに自然災害発生時に誰がどのように動くか？汎用性の高いBCPレベル別マトリクスの考え方をもとに、危機初動対応と事業復旧の実際を学ぶ。	畑 典之	12月1日(火) 14:30～16:30	6		
	<b>■課題解決のためのDXの進め方(管理職向け)</b> DXを難しく考えず、目の前の業務課題を題材にして、デジタルを活用し解決する方策を一緒に考える。	岩崎 丈	12月8日(火) 14:30～16:30	6		

# 経営者コース

会場：野沢会館 定員：各講座10名

※受講料は税込です。

	講座名・講座内容	講師	開催日時	受講料（単位：千円）		
				個別	一括	非会員
ヒューマンズスキル（全7回）	<b>■経営者の心構え</b> 会社経営を行うことにどのような意味・価値があるか。経営者として知っておくべきポイント。	遠藤 英夫	5月15日（金） 14:30～16:30	11	110	160
	<b>■コミュニケーションスキル 上級 (2回)</b> 管理職・従業員とどうコミュニケーションをとるか。社内でのコミュニケーションをどう活性化するか。		6月19日（金） 14:30～16:30 7月17日（金） 14:30～16:30	22		
	<b>■プレゼンテーションスキル 上級 (2回)</b> 従業員への効果的な伝え方。話法や資料の選び方、効果的な使い方を学ぶ。		8月21日（金） 14:30～16:30 9月18日（金） 14:30～16:30	22		
	<b>■リーダーシップとマネジメントスキル 上級</b> リーダーとマネジメントの本質的な違いを学び、経営にどのように生かすかを考える。		10月16日（金） 14:30～16:30	11		
	<b>■人財育成スキル 上級</b> 人材ではなく「人財」を育てるとは何か。どのようなことを学ぶ。		11月20日（金） 14:30～16:30	11		
専門スキル（全6回）	<b>■経営方針の立て方</b> ビジョン・ミッション・バリューと企業理念の定義や違いを理解し、会社の方針をどのように立案するかを考える。	遠藤 英夫	12月4日（金） 14:30～16:30	11	110	160
	<b>■組織体制・人財育成のあり方</b> 現状にこだわらず、組織のあり方や人財の最適な配置方法を習得する。		12月18日（金） 14:30～16:30	11		
	<b>■目標管理・勤務評価の立て方</b> 組織・個人の目標管理・勤務評価を見直し、働く意欲を高めて業績を上げる方法を取得する。		1月15日（金） 14:30～16:30	11		
	<b>■財務諸表の見方</b> 数字を見るのではなく、数字を読む。経営者として知っておくべき財務とは？	加藤 吉紀	2月5日（金） 14:30～16:30	11		
	<b>■リスク管理</b> 想定外のリスクが企業の命運を変える場合もある。今、中小企業に必須のリスク管理とは？		2月19日（金） 14:30～16:30	11		
	<b>■課題解決のためのDXの進め方（経営者向け）</b> DXを難しく考えず、目の前の業務課題を題材にして、デジタルを活用し解決する方策を一緒に考える。	岩崎 丈	3月5日（金） 14:30～16:30	11		

# 次期リーダー実践塾 “課題突破編”

会場：野沢会館 定員：各講座18名

※受講料は税込です。

講座名	講師	開催日時	受講料 (単位：千円)	
			一括	非会員
実際に抱えている課題の整理とチームとしての課題突破のヒントをつかむ	染谷 雅美 山澤 知姫 畑 典之	9月14日(月) 13:30～16:30	55	75
問題解決のプロセスとケーススタディ		10月19日(月) 13:30～16:30		
チーム力を発揮するリーダーシップ		11月9日(月) 13:30～16:30		
ロジカルシンキングで学ぶ考える技術		12月14日(月) 13:30～16:30		
チームで協力して課題解決する実践ワーク		1月18日(月) 13:30～16:30		
グループ内で課題を選びながらチームでの解決に取り組む		2月8日(月) 13:30～16:30		

# テーマ別研修 一般講座（出前講座）

年間カリキュラムに基づく中間管理職コース・若手リーダーコース・テーマ別一般講座の内容をベースに、各企業の教育ニーズに合わせて内容を選別し、実施時期を調整の上、佐久産業支援センターのコーディネーター・アドバイザーが企業に出向いて行います。

各コーディネーター・アドバイザーの経歴・専門分野については、佐久産業支援センターホームページの「シンクタンク」をご覧ください。

## <出前講座 お申込みから実施までの流れ>

佐久産業支援センター事務局	オンライン申し込み受付、申込内容に基づき講師に連絡
申込企業と講師	講座内容・回数・実施日時等について、事前に打合せ
講師	協議内容に基づき講座を実施
申込企業	終了後、受講料お支払い

※受講料は税込です。

	講座名・講座内容	講師	時間	受講料 (単位：千円)	
				会 員	非会員
事業戦略／マーケティング	<b>■新商品開発の事業戦略・製品企画・商品化</b> 新商品開発の前段である事業戦略と個々の商品の顧客ニーズの把握から商品化までのポイントを学ぶ。	若林 尚	2時間	4	6
	<b>■事業計画の作成 New</b> 全社と自部門の計画に整合性があるか。部門目標、重点課題は何か。課題解決をどう進めるか。	若林 尚	2時間	4	6
	<b>■「売れる仕組み」とは？</b> ～マーケティング基礎編～ 自社の商品・サービスを拡販するため、変化する消費者ニーズを把握した【売り方】を理解する、マーケティングの基礎を学ぶ。	宮澤 通夫	2時間	4	6
	<b>■ヘルスケア事業参入のための基礎知識</b> ヘルスケア事業参入に必要な基本的知識と注意点、ビジネスモデル、医療機器の開発から販売まで、海外展開について理解する。	遠藤 英夫	2時間	4	6
	<b>■ケーススタディで学ぶ</b> 海外展開のポイント 主に製造業を対象とし、海外展開で陥りやすいポイントを実例を交えて解説する。	丸山 隆男	2時間	4	6
	<b>■仕事に役立つ広告コピーと</b> ネーミング実習 コピーやネーミングを考えることを通して広告的発想法を学ぶ。合わせて日常の仕事への応用法も。	吉田 夏生	2時間	4	6
	<b>■デザイン教育</b> 会社の未来や価値に直結する商品開発、販売、営業およびプロモーションを支える「デザインシンキング」を身につける。	鍋田 知宏	2時間	4	6
	<b>■各種補助金の活用法</b> 国・長野県・佐久市の補助金の概要と申請書の作成法を学ぶ。	丸山 隆男	2時間	4	6

# テーマ別研修 一般講座（出前講座）

	講座名・講座内容	講師	時間	受講料 (単位：千円)	
				会 員	非会員
コミュニケーション／伝え方・キャリア形成	<b>■自律型人材育成のための コーチングの基礎</b> 従業員満足度を高め、自律型人材を育てるためのコーチング技法の基礎について学び、演習を行う。	吉田 智之	2時間	4	6
	<b>■プレゼンテーションスキル 中級</b> 聴手に想いが届く効果的なプレゼンに必要な目的の明確化・データの整理と分析・シナリオ作成・スライドの構成と書き方・発表時の注意点について学ぶ。	遠藤 英夫	2時間	4	6
	<b>■自分らしさに気づくキャリアデザイン研修</b> 世代を越えて自らのキャリアを見つめ直し未来を描くグループワーク。「自分らしい」特性やキャリアを探し前向きな気持ちにセットアップする。	畑 典之	2時間	4	6
	<b>■気兼ねなく意見を出し合える 気持ちのよいチームづくり</b> 傾聴を体験して心理的安全性について理解する。互いに意見を出し合える気持ちのよいチームづくりとはどんなものか、グループワークを通して気づく。	畑 典之	2時間	4	6
製品開発／ものづくり	<b>■製品開発プロセス</b> ハード・ソフトからなる製品開発について、顧客ニーズの把握から商品化までの流れを学ぶ。	若林 尚	2時間	4	6
	<b>■FMEA（故障モード影響分析）</b> ものづくり企業にとって重要な、不具合や故障を未然に防ぐ故障モード影響分析手法について学ぶ。	渡部 國明	2時間	4	6
	<b>■EMC対策技術(電磁波シールド)</b> EMC対策の基本となる電磁波シールドについて、そのメカニズムを電磁波の基礎から学びながら、実践に役立つ演習を行う。	広瀬 英治	2時間	4	6
	<b>■設計検証・デザインレビュー New</b> 新製品の品質問題等の発生を防止するため、開発から発売に至るまでの評価事項の考え方・運用を具体的事例で学ぶ。	渡部 國明	2時間	4	6
	<b>■信頼性</b> 信頼性の基本を理解し、ワイブル確率紙を使った推定故障率の算出法についての注意点と事例を学ぶ。	渡部 國明	2時間	4	6
	<b>■IATF 16949の概要を学ぶ</b> 「自動車部品関連業界」に求められる品質マネジメント規格、IATF 16949についてその特徴、要求事項などを学ぶ。	須田 剛	2時間	4	6
	<b>■生産革新を加速するI・T活用術</b> 製造ラインの効率と品質を飛躍的に改善するための生産革新活動を解説する。	丸山 隆男	2時間	4	6

# テーマ別研修 一般講座（出前講座）

	講座名・講座内容	講師	時間	受講料 (単位：千円)	
				会 員	非会員
情報／ IT活用	<b>■中小企業のIT活用</b> 中小企業の経営課題と将来の成長を見据えたITの導入・活用について学ぶ。	岩崎 丈	2時間	4	6
	<b>■実践情報セキュリティ</b> ネット社会およびリモートワークでのリスクと防御についての実務を学ぶ。	吉田 智之	2時間	4	6
	<b>■SNSを活用して集客力を上げる 入門編</b> SNSを利用した商品やサービスの購入・利用が増加している。それぞれのSNS機能の紹介と活用方法を学ぶ。	宮澤 通夫	2時間	4	6
	<b>■WEBマーケティング 入門編</b> 製造業・サービス業を問わずインターネットを活用して新たな顧客を獲得し販路を広げるWEBマーケティングの基礎を学ぶ。	岩崎 丈	2時間	4	6
	<b>■電子メール達人 初めの一步</b> 新入社員・若手社員向けに、ビジネス用電子メールのマナー、要領の良い書き方、セキュリティリスク回避などについて学ぶ。	吉田 智之	2時間	4	6
経営者 アドバンス  New	<b>■企業価値の高め方</b> 経産省が推進する企業価値を高める経営手法を確認し、経営、人材、企業文化の側面から経営陣が果たすべき役割、アクションについて学ぶ。	中平 次郎	2時間	4	6
	<b>■経営者の役割と仕事</b> 経営者の役割、仕事とは何か。経営トップや経営幹部が身に付けるべきマネジメントスタイルについて学ぶ。	中平 次郎	2時間	4	6
	<b>■マーケティングとイノベーション</b> 対象顧客を明確化し、顧客の現実や顧客が求める価値を踏まえ、今後の事業強化やイノベーション創出につなげるための1歩を踏み出す。	中平 次郎	2時間	4	6
	<b>■ミッション経営の重要性</b> 使命（ミッション）の重要性、使命が組織に与えるもの、使命を組織に浸透させる方法を学び、「われわれの事業は何か」を考察する。	中平 次郎	2時間	4	6
	<b>■リーダーシップの役割</b> リーダーシップの役割は何か。ドラッカーのマネジメントの中で言われている理想とするリーダー像、効果的なリーダーについて学ぶ。	中平 次郎	2時間	4	6
	<b>■一流リーダーの働き方</b> 一流のリーダーに共通する働き方について解説し、何を、どの程度できているか、自身のリーダーシップについて自己評価を行う。	中平 次郎	2時間	4	6

<各種講座のオンライン申し込みはこちらからどうぞ>  
<https://soic.or.jp/service03/>



## 佐久産業支援センター新規会員募集中

佐久産業支援センターは、佐久市健康長寿産業振興ビジョンに基づき佐久市、佐久商工会議所、臼田町商工会、佐久市望月商工会、浅科商工会、佐久市工場協会により設立され、佐久地域の「価値づくり」を先導するコミュニティとして、企業の「持続的成長」と「しあわせ経営」を実現することで「しあわせな企業に勤めたい、しあわせなSAKUに住みたい」と思えるWell-being City SAKUを目指しています。

	会員区分	年会費	事業所所在地	議決権	WG参加	分科会参加	人材教育講座・個別支援
正会員	設立会員	—	佐久市	○	○	○	○
	特別会員	12万円	佐久市	○	○	○	○
	一般会員	2万円	佐久市	○	○	○	○
	NEW 一般会員(個人)	5千円	佐久市	○	○	○	○
賛助会員	支援会員	なし	市内外	×	○	○	○
	パートナー会員	1口2万円	市外	×	○	○	○
	NEW パートナー会員(個人)	5千円	市外	×	○	○	○

※講座の内容、スケジュールは変更されることがあります。

<お問合せ・お申込み先>

一般社団法人 佐久産業支援センター

〒385-0051 長野県佐久市中込 2336-1 ワークテラス佐久 101

TEL:0267-54-8171 FAX:0267-54-8172 Email:well-being@soic.or.jp